

Số /TB-VHTT

Xuân Lộc, ngày tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

**Lịch công tác tuần của lãnh đạo Phòng Văn hóa và Thông tin
(Từ ngày 18/3/2024 đến ngày 22/3/2024)**

NGÀY	SÁNG	CHIỀU
THỨ HAI (Ngày 18/3/2024)	<p>- 7h: Chào cờ, sinh hoạt đầu tuần và làm việc tại cơ quan (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p> <p>- 8h30: Dự họp BCH phong cháy chữa cháy, quản lý bảo vệ rừng (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>	<p>- 14h: Dự họp Ban điều hành bảo vệ, chăm sóc sức khỏe trẻ em (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>
THỨ BA (Ngày 19/3/2024)	<p>- 8h: Làm việc với doanh nghiệp viễn thông về hỗ trợ rà soát hạ tầng an toàn thông tin mạng (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>	<p>- 13h30: Làm việc tại cơ quan (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>
THỨ TƯ (Ngày 20/3/2024)	<p>- 8h: Dự hội nghị Báo cáo viên thường kỳ tháng 3/2024 (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>	<p>- 14h: Họp các ngành, UBND các xã, thị trấn và đơn vị thể thao về hoạt động bay dù lượn (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>
THỨ NĂM (Ngày 21/3/2024)	<p>- 8h: Dự họp Ban an toàn giao thông huyện (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>	<p>- 14h: Dự hội nghị sơ kết 01 năm thực hiện công tác của BCD BHYT, BHXH (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>
THỨ SÁU (Ngày 22/3/2024)	<p>- 8h: Dự hội nghị tập huấn về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư (Đ/c Phó Trưởng phòng).</p>	<p>- 14h: Dự họp tổ công tác các ngành về nội dung liên quan đến Dự án Khu du lịch Núi Chứa Chan và Hồ Núi Le</p>

Đồng chí Trịnh Văn Cường – Trưởng phòng VHTT xin nghỉ phép để giải quyết việc gia đình.

Trên đây là Thông báo Lịch công tác tuần của lãnh đạo Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Xuân Lộc từ ngày 18/3/2024 đến ngày 22/3/2024./.

Nơi nhận:

- Sở VH TTDL;
- Sở TTTT;
- UBND huyện;
- Trưởng, Phó phòng;
- Chuyên viên Phòng;
- UBND các xã, TT;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Hương